

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA IVANSKA
P.Preradovića 2, Ivanska
OIB: 80759855371
Tel.fax.: 043/227 566, 043/227 567
e-mail: ured@os-ivanska.skole.hr
KLASA: 112-07/19-01/03
URBROJ: 2110/02-04-01-19-10
Ivanska, 16.09.2019.

OBAVIJESTI I UPUTE O TESTIRANJU ZA RADNO MJESTO SPREMAČICE

Povjerenstvo za provedbu natječaja objavljenog na oglasnim pločama i internet stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Osnovne škole Ivanska u trajanju od 21.08.2019.god. do 29.08.2019.god. za zapošljavanje na radno mjesto spremačice, na neodređeno vrijeme, u nepunom radnom vremenu od ukupno 20 sati tjedno u Osnovnoj školi Ivanska, informira kandidate koji su podnijeli pravovremene i potpune prijave, te koji ispunjavaju propisane formalne uvjete po natječaju da će:

Testiranje (pisani dio) i razgovor (za kandidate koji postignu najmanje 50% bodova od ukupnog broja bodova na pisanom dijelu) biti održano

dana 19. rujna 2019. godine s početkom u 11:00 sati

u prostorijama Osnovne škole Ivanska, Petra Preradovića 2, Ivanska.

Svi su kandidati dužni sa sobom imati važeću osobnu iskaznicu. Svaki kandidat sam snosi troškove dolaska i nazočnosti testiranju.

Kandidat koji neće pristupiti testiranju smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom.

1. RASPORED I SADRŽAJ TESTIRANJA

Testiranje će se provesti na slijedeći način:

Pismena provjera znanja – provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta spremačica
Razgovor (intervju) s kandidatima – o interesu, profesionalnim ciljevima, motivaciji za rad na radnom mjestu spremačica i stečenom radnom iskustvu u struci te rezultatima ostvarenim u dosadašnjem radu.

Pisana provjera znanja-testiranje vrednuje se bodovima od 0 do 10.

Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je za pisanu provjeru znanja-testiranje dobio najmanje 50% bodova od ukupnog broja bodova.

Kandidati koji zadovolje na pisanoj provjeri znanja pozvat će se na razgovor (intervju) s

Povjerenstvom, istoga dana, nakon utvrđene rang liste kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Izvori za pripremu provjere znanja su:

1. Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine 40./2014.),
2. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama (Narodne novine 51./2018.).

2. PRAVILA TESTIRANJA

- Po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet, osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, te osobe za koje se utvrdi da nisu podnijele prijavu na javni natječaj za radno mjesto za koje se obavlja testiranje.

- Po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata započet će se s testiranjem.

- Za pisanu provjeru znanja kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja koja su jednaka za sve kandidate.

- Pisana provjera znanja za kandidate sastoji se od provjera znanja bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta spremačica

- Pisana provjera znanja ukupno traje 45 minuta.

Za vrijeme pisane provjere znanje nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se vrši provjera znanja,
- razgovarati s ostalim kandidatima ili na drugi način remetiti mir i red.

Ukoliko kandidat postupi na nedopušteni prethodno opisan način bit će udaljen s testiranja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće niti ocjenjivati, te će se smatrati da je kandidat povukao prijavu na natječaj.

- Kandidati pristupaju razgovoru s Povjerenstvom istoga dana, po završetku pisane provjere, nakon utvrđene rang liste kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

- Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju istih za rad na radnom mjestu spremačice.

Nakon provedenog intervjua, Povjerenstvo će utvrditi konačnu rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja i razgovoru.

- Povjerenstvo dostavlja ravnateljici Osnovne škole Ivanska Izvješće o provedenom postupku uz koje prilaže i rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja i razgovoru.



Ravnateljica:

Nada Veseli, prof.